



**SABGOB**

**SECRETARÍA  
ANTICORRUPCIÓN  
Y BUEN GOBIERNO**

## **Asistir como organizador del Primer Concurso de Emprendimiento Juvenil, que se realizará en el Planetario Ka'Yok'.**

### Datos Generales

#### **Instancia Gubernamental**

Colegio de Bachilleres del Estado de Quintana Roo

#### **Tipo de servidor publico**

No titular

#### **Tipo de responsable del gasto**

Comisión sin gasto para el sujeto obligado

#### **Ejercicio**

2025

#### **Periodo que se reporta**

noviembre

#### **Tipo de viaje**

Local

#### **Número de personas acompañantes**

0

#### **Importe ejercido por el total de acompañantes**

0.00

### Datos de la comisión

#### **País de origen**

México

#### **Estado de origen**

Quintana Roo

#### **Ciudad de origen**

Chetumal

#### **Municipio de origen**

Othón P. Blanco

**País de destino**

México ✓

**Estado de destino**

Quintana Roo ✓

**Ciudad de destino**

Cancún ✓

**Motivo del encargo o comisión**

Asistir como organizador del Primer Concurso de Emprendimiento Juvenil, que se realizará en el Planetario Ka'Yok'.

**Fecha de salida**

11/18/2025 - 10:00 ✓

**Fecha de regreso**

11/20/2025 - 19:00 ✓

**Datos de la partida**

**Importe ejercido por partida de viáticos**

1979.95

**Importe total erogado con motivo del encargo o comisión**

0.00

**Importe total no erogado**

0.00

**Fecha de entrega del informe**

2025-11-21 ✓

**Reportes**

**Actividades realizadas**

Participé como staff en la realización del evento, atendiendo las actividades que me fueron asignadas, entre las cuales estaba realizar el registro de participantes, personal de apoyo como staff, directivos, ponentes y alumnos en general, así como apoyar en la instalación de materiales en los distintos espacios del planetario.

**Resultados obtenidos**

Se logró cubrir los objetivos de la comisión en la realización del evento.

**Contribuciones**

Brindé el apoyo solicitado en el evento de Emprendimiento Juvenil.

**Conclusiones**

Se realizó el concurso de Emprendimiento Juvenil en coordinación con el personal designado para llevar a cabo cada una de las actividades de manera exitosa.

**Datos de la información**

**Periodo de actualización**

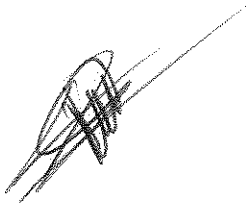
octubre - diciembre ✓

**Fecha de actualización de la información**

2025-11-21 ✓

**Fecha de validación de la información**

2025-11-21 ✓



**Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información**

Dirección administrativa ✓

**Nota**

Sin observaciones

**Importe total de la comisión**

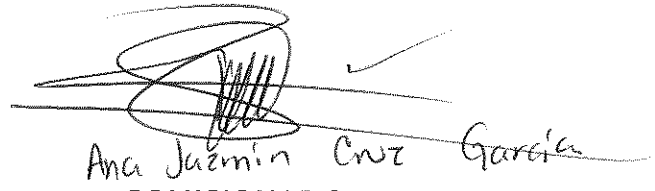
1979.95 ✓

**Nombre completo** ✓

Ana Jazmín Cruz García ✓

**Cargo**

Jefa de materia del área de inglés ✓



COMISIONADO

(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.

